



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_ июля 2016 года

№ \_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление администрации от 21 апреля 2016 года № 565 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории МО «Котласский муниципальный район»

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, в соответствии со ст. 48 Устава МО «Котласский муниципальный район»,  
**п о с т а н о в л я ю :**

1. Пункт 1.2 административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Котласский муниципальный район» (далее – Регламент) изложить в следующей редакции: «1.2 Заявителем муниципальной услуги являются физические и юридические лица, либо их уполномоченные представители».

2. Подпункт 2.4 пункта 4 Регламента изложить в следующей редакции:

«1) данные о заявителе - физическом лице. Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются уполномоченным на выдачу разрешений органом в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

2) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в ч. 5, 6, 7 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. В случае, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, орган местного самоуправления муниципального района или орган местного самоуправления городского округа запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе.

3) копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции для получения информации о дате заключения договора и о сроке его окончания».

Копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов. Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате:

текстовые документы – \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf (один документ – один файл);

графические документы: чертежи – \*.pdf (один чертеж – один файл);  
иные изображения, – \*.pdf, \*.gif, \*.jpg, \*.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются:

заявителем лично в администрацию муниципального образования «Котласский муниципальный район» по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 9; Многофункциональный центр документов (МФЦ) по адресу: г. Котлас, ул. Орджоникидзе, д. 30;

направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения в администрацию муниципального образования «Котласский муниципальный район»;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

3. Отметить подп. 5 п. 2.10, подп. 11, 12 п. 3.1 Регламента.

4. Подпункт 8 пункта 3.1 Регламента изложить в следующей редакции: «При положительном решении о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции, заявителем осуществляется оплата государственной пошлины в размере, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, по реквизитам указанным в Приложении № 2».

5. Пункт 3.2.1 Регламента изложить в следующей редакции: «Основанием начала административной процедуры является подача Заявителем заявления на предоставления муниципальной услуги с приложением всех необходимых документов согласно п. 2.4 настоящего регламента».

6. Пункт 3.2.3.1 Регламента изложить в следующей редакции: «Регистрация обращения о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение одного рабочего дня со дня обращения Заявителя и в соответствии с правилами внутреннего делопроизводства в отраслевом (функциональном) органе, оказывающем муниципальную услугу.

7. Пункт 2.2 Регламента изложить в следующей редакции: «Услуга предоставляется администрацией муниципального образования «Котласский муниципальный район»;

8. В пункт 3.2.4 слова «УИХК» и «Комитет» заменить словосочетанием «администрация муниципального образования «Котласский муниципальный район»;

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте МО «Котласский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

С.Н. Бральнина