



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 августа 2016 года

№ 1002

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район», при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Руководствуясь Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, Закона Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район», при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (в приложении).

2. Постановление вступит в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Котласский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

С.Н. Бральнина

Андреева Елена Евгеньевна
5-04-59

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования «Котласский
муниципальный район»
от 12 августа 2016 года № 1002

Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район», при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель главы администрации;
2. Заместитель главы администрации по финансам и экономике, начальник финансового управления;
3. Руководитель аппарата, заведующий отделом организационно-кадровой работы администрации.
4. Начальник управления имущественно-хозяйственного комплекса;
5. Начальник экономического управления, заведующий отделом экономического развития, торговли и муниципальных программ администрации;
6. Заведующий отделом архитектуры, градостроительства, экологии и охраны окружающей среды управления имущественно-хозяйственного комплекса;
7. Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации;
8. Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер управления имущественно-хозяйственного комплекса;
9. Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер финансового управления;
10. Заведующий отделом ГО и ЧС администрации;

- 11.Заведующий отделом доходов и финансирования производственной сферы финансового управления;
- 12.Заведующий отделом информатики администрации;
- 13.Заведующий отделом исполнения бюджета и финансирования непромышленной сферы финансового управления;
- 14.Заведующий отделом конкурентной политики администрации;
- 15.Заведующий отделом опеки и попечительства администрации;
- 16.Заведующий отделом по земельным ресурсам и землеустройству управления имущественно-хозяйственного комплекса;
- 17.Заведующий отделом по культуре и туризму администрации;
- 18.Заведующий отделом по работе с общественностью и связями администрации;
- 19.Заведующий отделом по физкультуре, спорту и молодежи администрации;
- 20.Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом управления имущественно-хозяйственного комплекса;
- 21.Заведующий отделом образования администрации;
- 22.Заведующий отделом сельского хозяйства и продовольствия экономического управления администрации;
- 23.Заведующий отделом строительства, транспорта, энергетики и коммунального хозяйства управления имущественно-хозяйственного комплекса;
- 24.Заведующий правовым отделом администрации;
- 25.Консультант главы администрации (по социальным вопросам);
- 26.Помощник главы администрации (по мобилизационной работе);
- 27.Пресс-секретарь администрации;
- 28.Заместитель заведующего отделом архитектуры, градостроительства, экологии и охраны окружающей среды управления имущественно-хозяйственного комплекса;
- 29.Заместитель заведующего отделом образования администрации;
- 30.Заместитель заведующего отделом организационно-кадровой работы администрации;

31. Заместитель заведующего отделом опеки и попечительства администрации;
32. Заместитель заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации;
33. Заместитель заведующего отделом по земельным ресурсам и землеустройству управления имущественно-хозяйственного комплекса;
34. Заместитель заведующего отделом строительства, транспорта, энергетики и коммунального хозяйства управления имущественно-хозяйственного комплекса;
35. Заместитель заведующего отделом экономического развития, торговли и муниципальных программ экономического управления администрации;
36. Заместитель заведующего правовым отделом администрации;
37. Заместитель заведующего по учету и отчетности, главный бухгалтер отдела образования администрации;
38. Заместитель начальника управления имущественно-хозяйственного комплекса;
39. Заместитель начальника финансового управления;
40. Заместитель руководителя территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации;
41. Ведущий специалист отдела конкурентной политики экономического управления администрации.