

АДМИНИСТРАЦИЯ МО «КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПРОТОКОЛ

заседания общественного совета при администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район»

24 июля 2018 года

№ 12

Председатель комиссии – Даутова Светлана Савватиевна, заместитель главы муниципального образования «Котласский муниципальный район»;

Секретарь комиссии – Буторина А.Н., специалист отдела строительства, транспорта, энергетики и коммунального хозяйства УИХК.

Присутствовали:

главы муниципальных образований Котласского муниципального района:

МО «Приводинское» Панов С.И.;

МО «Сольвычегодское» Сергеев А.И.;

МО «Черемушское» Брызгалов В.Н.;

МО «Шипицынское» Семерюк Л.П.;

сотрудники администрации:

заместитель главы администрации Верховцева С.Л.;

начальник УИХК администрации Тихонов А.Н.;

заведующий правовым отделом Жукова Н.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об итогах реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Котласского района.

Работа по повестке дня.

Принять к сведению информацию Даутовой С.С. о ходе реализации в 2018 году приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Котласского района.

РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рекомендовать главам муниципальных образований до 26.07.2018 обеспечить представление в министерство ТЭК и ЖКХ Архангельской области отчетной информации о выполнении мероприятий направленных на избавление территорий муниципальных образований от «визуального мусора.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований до 26.07.2018 обеспечить представление планов-графиков производства работ в рамках заключенных муниципальных контрактов, согласованных органами местного самоуправления и подрядными организациями.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований до 26.07.2018 обеспечить принятие дополнительных мер в целях своевременного размещения информации в ГИС ЖКХ.

4. Предупредить глав муниципальных образований Котласского района о рассмотрении возможности включения понижающего коэффициента, соответствующего доле исполнения обязательств муниципальных образований в ГИС ЖКХ, при распределении средств субсидии в 2019 году.

5. Рекомендовать главам муниципальных образований Котласского района обеспечить представление в министерство ТЭК и ЖКХ Архангельской области планов-графиков производства работ в рамках заключенных муниципальных контрактов, согласованных органами местного самоуправления и подрядными организациями, в течение 10 рабочих дней со дня заключения муниципальных контрактов.

6. Организовать в течение 2018 года выполнение мероприятий по избавлению территорий муниципальных образований от «визуального мусора» и созданию привлекательного облика поселений в рамках принятых нормативных правовых актов и планов-графиков мероприятий.

7. В целях информирования и вовлечения граждан в реализацию приоритетного проекта организовать на постоянной основе проведение информационной кампании по освещению в средствах массовой информации мероприятий приоритетного проекта. Отчет о проведенных публичных мероприятиях направлять еженедельно по средам.

8. Осуществлять ежедневный контроль за своевременным исполнением планов-графиков производства работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, а также мест массового отдыха населения (городских парков) в рамках реализации приоритетного проекта.

9. Организовать фото- и видеофиксацию выполняемых мероприятий в рамках приоритетного проекта с размещением информации в средствах массовой информации. Фотофиксацию рекомендуется проводить ежедневно из одной точки до начала, во время и после выполнения работ. Отчет о проведении фото- и видеофиксации выполняемых работ направлять еженедельно по средам.

Председатель



С. С. Даутова

Секретарь комиссии

А.Н. Буторина